

PLANO DE TRABALHO									
01 - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO/ENTIDADE PROPONENTE									
Objeto da Parceria (Nome do projeto)								Mês e Ano Execução	
 ESPORTE E RECREAÇÃO NO PARQUE BOTURUSSU								dez/23	
Nome da Entidade Proponente						CNPJ		Telefone	
ASSOCIAÇÃO MORUMBIZINHO MC						31.171.229/0001-12		11 95480-7254	
Endereço da Entidade				Bairro		CEP		Município	
RUA AMERICO SUGAI, 1294				SÃO MIGUEL PAULISTA		8060380		SÃO PAULO	
Banco		Agência		Conta Corrente		Site ativo		E-mail	
						https://morumbizinhosocial.wixsite.com/associacaomorumbizinho		MORUMBIZINHOSOCIAL@GMAIL.COM	
Nome do Dirigente Responsável				RG		CPF		Telefone	
EDSON PINHEIRO LIMA								1195480-7254	
Nome do Responsável Técnico do Projeto						CREF		Telefone	
Elizabete F Rodrigues						XX		11 95053-2449	
Endereço do responsável Técnico						E-mail			
Rua Piedade de Ponte Nova, 115 - Vila Jacui						MORUMBIZINHOSOCIAL@GMAIL.COM			
02 - DESCRIÇÃO DO PROJETO: <i>Descrever o projeto proposto para a parceria entre a PMSP/SEME e a Entidade proponente;</i>									
Nome do Projeto				Modalidade/Lote				Período de Execução	
ESPORTE E RECREAÇÃO NO PARQUE BOTURUSSU				PRÁTICAS ESPORTIVAS, LAZER E RECREAÇÃO				17/12/2023	
Horário da Execução				Forma de Execução / Sistema de Disputa					
das 10:00 as 17:00 hs				serão atividades voltadas para recreação e movimento - partida de bocha com entrega de medalhas de participação					
Valor Concedente		Valor Proponente		Valor Patrocinador		Total do Projeto			
R\$ 20.000,00		R\$ -		R\$ -		R\$ 20.000,00			
Local de Execução				Endereço					
Via Publica				Rua Paulo Bifano Alves, 548- Parque Boturussu					
03 - OBJETO: <i>Descrição do objeto da parceria, devendo demonstrar o nexo entre as atividades propostas e as metas a serem atingidas;</i>									
Plano de Divulgação									
A divulgação será feita através das redes sociais da Associação Morumbizinho (Facebook e Instagram) www.facebook.com/morumbizinhomc e @motoclubemorumbizinho //									
Objetivo Geral									
Nosso papel como associação sem fins lucrativos é promover ações que fortaleçam a ideia de "cidade cidadã", inspirando as pessoas a utilizar espaços públicos, principalmente crianças, jovens além de idosos, de modo a se beneficiar em sua saúde através do movimento. Muitos não tem espaços brincantes e que favorecem os movimentos adequados em suas residências e a cidade precisa acolher, promover brincadeiras e jogos tradicionais, promovendo saúde através dessas práticas. Nesse projeto propomos jogos e práticas colaborativas, incentivando a vivência em grupo e solidariedade, promovendo interações e movimentos de compartilhamento de saberes. O espaço escolhido é uma parte de via pública próximo a um campinho de bocha comunitário, como incentivo será entregue aos participantes da partida de bocha 01 medalha de participação - com uma programação diversa e simultânea, dando relevância para a importância do movimento para nossa saúde plena.									
Objetivos Específicos									
Promover ações de esporte, lazer e recreação, favorecendo assim a conscientização de saúde através do movimento, estimulando a construção de uma sociedade inclusiva e solidária. Promovendo encontro entre moradores, famílias em geral, instituições governamentais, não governamentais, pessoas de diferentes idades, gêneros, religiões e etnias. A divulgação acontecerá por meio das redes sociais da associação além da divulgação por parte de organizadores pelas suas redes sociais particulares e via Whatsapp a informação da realização do evento naquele local.									
Descrição do projeto									
es esportivas e recreativas, muita música (DJ e Grupo Musical) que fará dos momentos de esporte e recreação um momento ímpar de benefício para todos os presentes. O local indicado para o acontecimento predominam pessoas carentes no extremo leste de									
04 - METAS: <i>Descrever as metas a serem atingidas os indicadores e parâmetros utilizados para a sua aferição;</i>									
Metas Qualitativas		Indicadores		Fórmula de Cálculo do indicador		Meios de verificação dos indicadores e metas			
Satisfação - bom ou ótimo - em relação ao serviço dos profissionais envolvidos		Indicador 1 para mensuração da meta 1: 100%		Através de questionário que será distribuído		Questionário de satisfação que será disponibilizado pela SEME			
		Indicador 2 para mensuração da meta 1: 95%							
		...							
Meta 2: 100% satisfação - bom ou ótimo - em relação ao local de realização do projeto		Indicador 1 para mensuração da meta 2: 100%		Através de questionário que será distribuído		Questionário de satisfação que será disponibilizado pela SEME			
		Indicador 2 para mensuração da meta 2: 95%							
		...							
Metas Quantitativas		Indicadores		Fórmula de Cálculo do indicador		Meios de verificação dos indicadores e metas			
Meta 1 - Garantir que o projeto tenha 200-300 pessoas (rotativas) participando		Indicador 1: 300 participantes		estimativa de beneficiados indiretamente: 1000 (familiares e amigos)		Registro fotográfico do projeto.			
		Indicador 2: local de realização do evento e registro da participação através das fotos e filmagens							
		Indicador 1 - Infraestrutura já existente no local de execução							
Meta 2: O evento será realizado em local de fácil acesso, com espaço que favorece a exposição dos equipamentos disponibilizados no plano de trabalho, divulgação através das redes sociais e mídias da associação e da organização.		Indicador 2 para mensuração da meta 2: os equipamentos localizados para a realização das práticas esportivas		Haverá registro através de fotos e filmagem		Registro fotográfico e filmagem que comprova toda estrutura e serviços, equipamentos necessários à realização do projeto			
Obs: toda e qualquer meta proposta deve necessariamente ser MENSURÁVEL.									
05 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA: <i>Descrever a experiência prévia, capacidade técnica e 2 últimas experiências profissionais para a execução do objeto proposto;</i>									
Capacidade Técnica									
Inscrita no CNPJ 31.171.229/0001-12, estabelecida na Rua Americo Sugai, 1294 - São Miguel Paulista/SP, a Associação Morumbizinho MC desenvolve trabalhos relevantes no bairro em que está situada e nos bairros em torno, atuando em diversas atividades esportivas com jovens, adultos e idosos, organizando torneios esportivos, movimentos culturais e momentos de lazer para crianças, juntamente com o apoio do poder público, dentre as atividades para o público infantil destaque para o recreio nas férias, Festejos de São Miguel Paulista, Festejos do bairro de Ermelino Matarazzo, realização do Desfile Cívico, Torneio de Futebol entre Motoclubes, Torneio de basquete, encontros de Skatistas e Capoeira Social.									
Capacidade Operacional									
A equipe atuante na execução dos projetos e ações solidárias, assim como os equipamentos disponibilizados tornam plena a capacidade operacional para a perfeita execução. A equipe e as funções seguem: Coordenador do projeto -acompanhamento e finalização do evento, contratação através de PJ com carga horária de 7 horas da execução do projeto mais 08 dias de 8 horas trabalhando na divulgação nas redes sociais e toda elaboração de marketing mídia do projeto, para apuração e organização de documentos, orçamentos, contratação de PJ para execução e juntar documentos para envio da prestação de contas. Fazer a Foto e filmagem - registrando todos os momentos desse dia de projeto, contratação através de PJ com carga horária de 10 as 17h00. Grupo Musical : como evento vai abranger todas as idades, entendemos que a atuação do DJ junto ao grupo musical contribui para que o evento seja ainda mais atrativo para a comunidade									
Experiência Profissional (experiências profissionais para a execução do objeto proposto)									
A Associação Morumbizinho MC é uma entidade sem fins lucrativos instituída juridicamente em 2017, porém, atuante na zona leste de SP a mais de 35 anos. Fundada por um grupo de amigos que possuem 03 paixões em comum: música de qualidade, futebol e o trabalho filantrópico. Tornando-se referência no trabalho desenvolvido durante os anos de sua existência, unindo suas paixões com iniciativas sociais, contribuindo com a qualidade de vida das pessoas de baixa renda auxiliando as mesmas a garantir sua cidadania com dignidade. Nossas ações e realizações visam atingir direta e indiretamente famílias em geral, de todas as faixas etárias. Como exemplo de atuação cito alguns projetos já realizados: * TAÇA SÃO MIGUEL 1ª EDIÇÃO ANO 2022 - TAÇA S MIGUEL SUB15 ANO 2022 - EVENTO ESPORTIVO DE SÃO MATEUS ANO 2022 - NATAL SOLIDÁRIO DESDE A FUNDAÇÃO DIA DAS CRIANÇAS MORUMBIZINHO MC DESDE A FUNDAÇÃO - SÃO MIGUEL EM AÇÃO - CORPO E MOVIMENTO 1ª EDIÇÃO(2023)									

06 - PÚBLICO ALVO: Definir a natureza do objeto, previsão de participantes e público-alvo do evento;									
	300	Nº de Beneficiários Direto	X	Evento Pontual	X	Crianças	X	Adultos	
	1.000	Nº de Beneficiários Indireto		Programa Continuado	X	Adolescentes	X	Idosos	
07 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO: Descrever a programação do evento detalhada;									
As fases abaixo foram inseridas a título exemplificativo. A proponente deverá incluir as etapas do projeto conforme o caso. Importante que a proponente preveja todas as etapas necessárias, incluindo as etapas iniciais de mobilização prévia ao início efetivo da execução, bem como as etapas posteriores à execução, tais como a entrega da prestação de contas.									
Nesse sentido recomendamos ao proponente que guarde ao menos um mês para o planejamento, visitas técnicas, contratações e aquisições bem como projete 90 dias ao término para prestação de contas e entrega de toda a documentação comprobatória.									
Cronograma	Data	Hr. Início	Hr. Término	Considerações					
Mobilização inicial									
Divulgação									
Inscrições									
Início das aulas									
Último dia de aulas									
Pesquisa de qualidade prestação de contas									
07 A - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO PROJETOS PONTUAIS: Descrever as etapas de execução do projeto de forma detalhada; (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)									
PREENCHER APENAS SE O PROJETO CONSISTIR NA REALIZAÇÃO DE PROJETOS PONTUAIS									
Cronograma	Data	Hr. Início	Hr. Término	Considerações					
Mobilização inicial	15/dez	09:00	12:00	contato com os prestadores de serviço para alinhamento de horários e execução do evento.					
Divulgação	15/dez	08:00	00:00	divulgação nas redes sociais e Whatsapp					
Inscrições									
Montagem	17/dez	07:00	09:00						
Realização do evento	17/dez	10:00	17:00						
Desmontagem	17/dez	18:00	19:00						
Pesquisa de qualidade	17/dez	10:00	18:00						
Prestação de contas	17/02/2024	09:00	18:00	envio de toda documentação via email a SEME					
07 B - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO AULAS CONTINUADAS: Descrever as grades de aula de forma detalhada; (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)									
PREENCHER APENAS SE O PROJETO CONSISTIR NA REALIZAÇÃO DE AULAS CONTINUADAS									
Grupamento	Local	Endereço	H/Aula Semana	Turma	Quant. Alunos	Dias	Manhã	Tarde	Considerações
Total			00:00	0	0				

08 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FINANCEIRA: A descrição dos itens pretendidos deverá ser clara, precisa e detalhada, utilizando na coluna Tipo de Despesa os seguintes critérios: Custos Indiretos; Custos Diretos e; Plano de Divulgação. Juntamente a esta coluna devem ser utilizadas as seguintes descrições na coluna Natureza de Despesa que será utilizado em seu projeto: Diárias, Passagens e Transporte; Encargos Trabalhistas e Previdenciários; Equipamentos e Material Permanente; Material Esportivo; Obras e Instalações; Outros Materiais de Consumo; Recursos Humanos; Serviços de Pessoa Física e Serviços de Pessoa Jurídica. Todas as despesas devem estar ligadas, necessariamente, a algum Tipo de Despesa e alguma Natureza de Despesa.

8.1. CONCEDENTE							
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	Unidade Medida	V. Unitario	Quantidade	V. Total	Cron. De Aquisição
Direto	Material Esportivo	Locação de cama-elastica medida 2,3m peso max 120kg - 3-4 crianças	Diária	R\$ 800,00	1	R\$ 800,00	Dezembro
Direto	Material Esportivo	Locação de inflavel futebol de sabão c motor- ate 400kg-com 1 monitor	Diária	R\$ 2.200,00	1	R\$ 2.200,00	Dezembro
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Contratação de DJ - profissional para fazer som durante o evento e nos intervalos do grupo musical	Diária	R\$ 480,00	1	R\$ 480,00	Dezembro
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Grupo musical com 5 integrantes para animar o evento	Diária	R\$ 4.500,00	1	R\$ 4.500,00	Dezembro
Direto	Equipamentos e Material Permanente	Locação de equipamento de som (caixa p.a,amplificador de baixo, bateria, mesa de som,microfones)	Diária	R\$ 3.700,00	1	R\$ 3.700,00	Dezembro
Direto	Equipamentos e Material Permanente	Locação de palco - medida 4,00x5,00	Diária	R\$ 4.100,00	1	R\$ 4.100,00	Dezembro
Direto	Equipamentos e Material Permanente	Locação de banheiros quimicos - 02 banheiros - R\$480,00(por unidade)x2= R\$ 960,00	Diária	R\$ 960,00	1	R\$ 960,00	Dezembro
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Profissional de foto e filmagem com camera digital para registro de todo evento e para documentar a prestação de contas	Diária	R\$ 560,00	1	R\$ 560,00	Dezembro
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Coordenador do projeto - função essencial para que todo o plano seja executado com excelencia	Diária	R\$ 1.200,00	1	R\$ 1.200,00	Dezembro
Direto	Material Esportivo	Medalhas de participação na partida de bocha (bocola)	Unidade	R\$ 15,00	100	R\$ 1.500,00	Dezembro
Direto	Escolher Ação		Diária	R\$ -	0	R\$ -	
Direto	Escolher Ação		Diária	R\$ -	0	R\$ -	
Direto	Escolher Ação		Diária	R\$ -	0	R\$ -	
Direto	Escolher Ação		Diária	R\$ -	0	R\$ -	
Direto	Escolher Ação		Diária	R\$ -	0	R\$ -	
Direto	Escolher Ação		Diária	R\$ -	0	R\$ -	
Direto	Escolher Ação		Diária	R\$ -	0	R\$ -	
Direto	Escolher Ação		Diária	R\$ -	0	R\$ -	
Direto	Escolher Ação		Diária	R\$ -	0	R\$ -	
Direto	Escolher Ação		Diária	R\$ -	0	R\$ -	
Divulgação	Escolher Ação		Diária	R\$ -	0	R\$ -	
Divulgação	Escolher Ação		Diária	R\$ -	0	R\$ -	
Direto	Escolher Ação		Diária	R\$ -	0	R\$ -	
Direto	Escolher Ação		Diária	R\$ -	0	R\$ -	
Direto	Escolher Ação		Diária	R\$ -	0	R\$ -	
Direto	Escolher Ação		Diária	R\$ -	0	R\$ -	
Total do Projeto			R\$			R\$ -	20.000,00

8.2. PROPONENTE: Apenas se houver;							
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitario	Quant.	V. Total	Cron. De Aquisição
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Total			R\$			-	

8.3. PATROCINADOR: Apenas se houver;							
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitario	Quant.	V. Total	Cron. De Aquisição
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Escolher Ação	Escolher Ação		Escolher Unidade			R\$ -	Escolher Mês
Total			R\$			-	

9 - PLANO DE APLICAÇÃO: A planilha abaixo contém fórmulas, sendo assim não deverá ser preenchida;						
Descrição das Ações						
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Concedente SEME	Proponente Contrapartida	Patrocinador Terceiros	Total	
Direto	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ 6.740,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	6.740,00
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Material Esportivo	R\$ 4.500,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	4.500,00
	Outros materiais de consumo	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ 8.760,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	8.760,00
Indireto	Obras e Instalações	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Outros materiais de consumo	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
Divulgação	Diárias, Passagens e Transporte	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	-
Total		R\$ 20.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	20.000,00

ATENÇÃO:
Por custos diretos, entende-se todas as despesas que se relacionam de forma direta com o objeto da parceria. Por exemplo, despesas de pessoal diretamente envolvida na prestação do serviço (exemplo: professor que dá aula diretamente para o cidadão; monitor que atende diretamente crianças em um evento). Ou ainda, materiais utilizados diretamente na prestação dos serviços. Por exemplo, bolas, coletes utilizados pelos munícipes.
Por custos de divulgação, entende-se todas as despesas relativas a ações prévias e durante a execução do objeto, com o intuito de divulgar o serviço a ser prestado. Por exemplo, agentes de divulgação, assessoria de marketing; contratação de posts patrocinados em redes sociais; pagamentos a influencers digitais; confecção de artes, produção de cartazes, etc.
Por custos indiretos, entende-se todas as despesas que não estão diretamente relacionadas ao objeto, mas que são necessárias para prover a estrutura administrativa básica para execução do objeto. Por exemplo, pessoal administrativo próprio e assessoria contábil.

10 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE: Período de desembolso do recurso;						
10.1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS CONTINUADOS						
10.1.1. CONCEDENTE						
Descrição das Ações						
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Total	1º Parcela - Trimestral	2º Parcela - Trimestral	3º Parcela - Trimestral	4º Parcela - Trimestral
Direto	Recursos Humanos	R\$ -				
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -				
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ 6.740,00	R\$ 6.740,00			
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -			
	Material Esportivo	R\$ 4.500,00	R\$ 4.500,00			
	Outros materiais de consumo	R\$ -	R\$ -			
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ 8.760,00	R\$ 8.760,00			
Indireto	Obras e Instalações	R\$ -	R\$ -			
	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -			
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -			
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ -	R\$ -			
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -			
	Outros materiais de consumo	R\$ -	R\$ -			
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ -	R\$ -			
Divulgação	Diárias, Passagens e Transporte	R\$ -	R\$ -			
	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -			
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	R\$ -	R\$ -			
	Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ -	R\$ -			
	Serviços de Pessoa Física	R\$ -	R\$ -			
	Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -			
	Equipamentos e Material Permanente	R\$ -	R\$ -			
Total		R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -

10.1.2. PROPONENTE: <i>Apenas se houver;</i>							
Descrição das Ações		Total	1º Parcela - Trimestral	2º Parcela - Trimestral	3º Parcela - Trimestral	4º Parcela - Trimestral	
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa						
Direto	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física						
	Material Esportivo						
	Outros materiais de consumo						
	Equipamentos e Material Permanente						
Indireto	Obras e Instalações						
	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física						
	Outros materiais de consumo						
	Equipamentos e Material Permanente						
Divulgação	Diárias, Passagens e Transporte						
	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física						
	Outros Materiais de Consumo						
	Equipamentos e Material Permanente						
Total		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	

10.1.3. PATROCINADOR: <i>Apenas se houver;</i>							
Descrição das Ações		Total	1º Parcela - Trimestral	2º Parcela - Trimestral	3º Parcela - Trimestral	4º Parcela - Trimestral	
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa						
Direto	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física						
	Material Esportivo						
	Outros materiais de consumo						
	Equipamentos e Material Permanente						
	Obras e Instalações						
Indireto	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física						
	Outros materiais de consumo						
	Equipamentos e Material Permanente						
	Diárias, Passagens e Transporte						
	Divulgação						
Divulgação	Recursos Humanos						
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários						
	Serviços de Pessoa Jurídica						
	Serviços de Pessoa Física						
	Outros Materiais de Consumo						
	Equipamentos e Material Permanente						
Total		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	

10.2. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE PARA PROJETOS PONTUAIS

10.2.1. CONCEDENTE		
	Descrição das Ações	
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Escolher Mês
Direto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Material Esportivo	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Obras e Instalações	
Indireto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Diárias, Passagens e Transporte	
	Divulgação	Recursos Humanos
Encargos Trabalhistas e Previdenciários		
Serviços de Pessoa Jurídica		
Serviços de Pessoa Física		
Outros Materiais de Consumo		
Equipamentos e Material Permanente		
Total		R\$ -

10.2.2. PROPONENTE: <i>Apenas se houver;</i>			
		Descrição das Ações	
Tipo de Despesa		Natureza de Despesa	Setembro
Direto		Recursos Humanos	
		Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
		Serviços de Pessoa Jurídica	
		Serviços de Pessoa Física	
		Material Esportivo	
		Outros materiais de consumo	
		Equipamentos e Material Permanente	
Indireto		Obras e Instalações	
		Recursos Humanos	
		Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
		Serviços de Pessoa Jurídica	
		Serviços de Pessoa Física	
		Outros materiais de consumo	
		Equipamentos e Material Permanente	
Divulgação		Diárias, Passagens e Transporte	
		Recursos Humanos	
		Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
		Serviços de Pessoa Jurídica	
		Serviços de Pessoa Física	
		Outros Materiais de Consumo	
		Equipamentos e Material Permanente	
Total			R\$ -

10.2.3. PATROCINADOR: <i>Apenas se houver;</i>		
Tipo de Despesa	Descrição das Ações	
	Natureza de Despesa	Escolher Mês
Direto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Material Esportivo	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Obras e Instalações	
Indireto	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros materiais de consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
	Diárias, Passagens e Transporte	
Divulgação	Recursos Humanos	
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	
	Serviços de Pessoa Jurídica	
	Serviços de Pessoa Física	
	Outros Materiais de Consumo	
	Equipamentos e Material Permanente	
Total		R\$ -

11 - GRADE COMPARATIVA DE PREÇOS: A descrição dos itens deverão ser igual os do Cronograma de Execução Financeira;							
11.1. GRADE DE PREÇOS ITENS QUE POSSUEM REFERÊNCIA DE PREÇO EM ALGUMA DAS HIPÓTESES DO ARTIGO DA LEI MUNICIPAL 17.273/2020 (POLÍTICA MUNICIPAL DE PREVENÇÃO DA CORRUPÇÃO)							
Obs: devem ser listados na tabela abaixo todos os itens previstos plano de trabalho, inclusive aqueles que não possuam preço de referência para nenhuma das hipóteses abaixo descritas. Nos casos em que não houver preço em nenhuma das hipóteses, deve-se deixar indicado como "não" na coluna "O item possui preço de referência em alguma opção abaixo?"							
1 – Banco de preços de referência mantido pela Prefeitura;							
2 – Bancos de preços de referência no âmbito da Administração Pública							
3 – Atas de registro de preços similares, no âmbito da Prefeitura ou de outros entes público, em execução ou concluídos nos últimos 180 dias.							
4 – Pesquisa publicada em mídia especializada, listas de instituições privadas renomadas na formação de preços, sítios eletrônicos especializados de domínio amplo							
Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	O item possui preço de referência em alguma opção abaixo?	Fonte do preço	Valor unitário	Quantidade	Total	Pessoa responsável pela cotação
Direto	Material Esportivo	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Direto	Material Esportivo	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Direto	Equipamentos e Material Permanente	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Direto	Equipamentos e Material Permanente	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Direto	Escolher Ação	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Direto	Escolher Ação	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Direto	Escolher Ação	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Direto	Escolher Ação	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	
Direto	Escolher Ação	1 – Banco de preço Prefeitura	Não			R\$ -	
		2 – Banco de preço Adm Pública	Não			R\$ -	
		3 – Ata de registro de preço	Não			R\$ -	
		4 – Listas/Pesquisas publicizadas	Não			R\$ -	

11.2. Para os itens que não seguiem os requisitos da tabela supra, deverá ser usado a tabela abaixo:

Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	CNPJ	Nome da Empresa	Valor Unit.	Quant.	Total
Direto	Material Esportivo	Locação de cama-elastica medida 2,3m peso max 120kg - 3-4 crianças	47.844.355/0001-20	ERL PRODUÇÕES	R\$ 800,00	1	R\$ 800,00
			18.476.653/0001-07	VAJ	R\$ 920,00	1	R\$ 920,00
			33.303.240/0001-14	NUTRISAMPA	R\$ 950,00	1	R\$ 950,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Locação de inflavel futebol de sabão c motor- ate 400kg-com 1 monitor	47.844.355/0001-20	ERL PRODUÇÕES	R\$ 2.200,00	1	R\$ 2.200,00
			18.476.653/0001-07	VAJ	R\$ 3.000,00	1	R\$ 3.000,00
			33.303.240/0001-14	NUTRISAMPA	R\$ 3.150,00	1	R\$ 3.150,00
Direto	Equipamentos e Material Permanente	Contratação de DJ - profissional para fazer som durante o evento e nos intervalos do grupo musical	47.844.355/0001-20	ERL PRODUÇÕES	R\$ 480,00	1	R\$ 480,00
			18.476.653/0001-07	VAJ	R\$ 800,00	1	R\$ 800,00
			33.303.240/0001-14	NUTRISAMPA	R\$ 900,00	1	R\$ 900,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Grupo musical com 5 integrantes para animar o evento	47.844.355/0001-20	ERL PRODUÇÕES	R\$ 4.500,00	1	R\$ 4.500,00
			33.303.240/0001-14	NUTRISAMPA	R\$ 6.500,00	1	R\$ 6.500,00
			18.476.653/0001-07	VAJ	R\$ 7.000,00	1	R\$ 7.000,00
Direto	Material Esportivo	Locação de equipamento de som (caixa p.a,amplificador de baixo, bateria, mesa de som,microfones)	47.844.355/0001-20	ERL PRODUÇÕES	R\$ 3.700,00	1	R\$ 3.700,00
			18.476.653/0001-07	VAJ	R\$ 4.000,00	1	R\$ 4.000,00
			33.303.240/0001-14	NUTRISAMPA	R\$ 4.500,00	1	R\$ 4.500,00
Direto	Material Esportivo	Locação de palco - medidas 4,00x5,00 mt	47.844.355/0001-20	ERL PRODUÇÕES	R\$ 4.100,00	1	R\$ 4.100,00
			18.476.653/0001-07	VAJ	R\$ 5.200,00	1	R\$ 5.200,00
			33.303.240/0001-14	NUTRISAMPA	R\$ 6.000,00	1	R\$ 6.000,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Locação de banheiros químicos - 02 banheiros - R\$480,00(por unidade)x2=R\$960,00 diaria	47.844.355/0001-20	ERL PRODUÇÕES	R\$ 960,00	1	R\$ 960,00
			18.476.653/0001-07	VAJ	R\$ 1.000,00	1	R\$ 1.000,00
			33.303.240/0001-14	NUTRISAMPA	R\$ 1.000,00	1	R\$ 1.000,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Profissional de foto e filmagem com camera digital para registro de todo evento e para documentar a prestação de contas	18.476.653/0001-07	VAJ	R\$ 560,00	1	R\$ 560,00
			18.476.653/0001-07	VAJ	R\$ 950,00	1	R\$ 950,00
			33.303.240/0001-14	NUTRISAMPA	R\$ 1.000,00	1	R\$ 1.000,00
Direto	Serviços de Pessoa Jurídica	Coordenador do projeto - função essencial para que todo o plano seja executado com excelencia	47.844.355/0001-20	ERL PRODUÇÕES	R\$ 1.200,00	1	R\$ 1.200,00
			18.476.653/0001-07	VAJ	R\$ 2.000,00	1	R\$ 2.000,00
			33.303.240/0001-14	NUTRISAMPA	R\$ 2.150,00	1	R\$ 2.150,00
Direto	Material Esportivo	Medalhas de participação para partidas de bocha (boccia)	47.844.355/0001-20	ERL PRODUÇÕES	R\$ 15,00	100	R\$ 1.500,00
			18.476.653/0001-07	VAJ	R\$ 22,00	100	R\$ 2.200,00
			35.624.712/0001-66	ZANATTA	R\$ 25,00	100	R\$ 2.500,00
Total de Valores das Empresas Vencedoras						R\$	20.000,00

12 - DECLARAÇÃO DO PROPONENTE: Na qualidade de Dirigente da Entidade Proponente atesto a idoneidade da documentação apresentada e o cumprimento das ações relatadas neste projeto.

EDSON PINHEIRO LIMA
Presidente